

PROJETO BÁSICO

Protocolo nº: 01-227.583/2022
Setor Requisitante: Gerência Financeira Administrativa e de Pessoal
Fiscal de Contrato: Davidson José Moulepes **Ramal/E-mail** 8840
lcardoso@curitiba.pr.gov.br
Valor Máximo: R\$ 57.711,00 (cinquenta e sete mil setecentos e onze reais)

Objeto:

AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO DE CERCAS E PLACAS., mediante as condições estabelecidas neste EDITAL e seus anexos, bem como outras especificações contidas no formulário proposta eletrônica e anexos, partes integrante deste Edital, à disposição no Portal de Compras da Prefeitura Municipal de Curitiba (www.e-compras.curitiba.pr.gov.br).

Justificativa da Contratação:

1.1. A presente contratação para aquisição de materiais para construção de cerca de arame, visa atender a reposição de cercas derrubadas, quebradas ou retiradas por terceiros das áreas de propriedade da COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S/A, ou mesmo para colocação de novas cercas visando o aumento de segurança nas áreas passíveis de ocupações irregulares, dada a habitual turbacão de posse dos bens imobiliários da Companhia. As peças serão solicitadas conforme identificação das áreas com real necessidade de reposição e/ou para resguardar o patrimônio da empresa.

Especificação/detalhamento dos bens e/ou serviços:

ITEM 1 : Placa/fachada em chapa de aço galvanizada #28, estruturada de madeira cambará ou pinheiro, fundo na cor branca e preto, letras pretas e brancas, de aplicação de adesivo reflexivo, com dizeres conforme abaixo descrito, medindo 1,20m largura por 1,10m altura, com suporte em caibro para fixação no chão,. (CAIBRO, 2" X 4" X 3M, EM CAMBARÁ OU PINHEIRO, 1ª qualidade, madeira seca e reta.)

PROPRIEDADE PARTICULAR

VENDE-SE (41) 3221-8820

Quantidade : 50

Valor Máximo Unitário : R\$ 347,60

Valor Máximo Total : R\$ 17.380,00 (dezessete mil trezentos e oitenta reais)

Cód. SGP.: 01.08.11.36489-7

ITEM 2 : CAIBRO, 2" x 4" x 3m, em cambará ou pinheiro, 1ª qualidade, madeira seca e reta.

Quantidade : 200

Valor Máximo Unitário : R\$ 24,83 (vinte e quatro reais e oitenta e três centavos)

Valor Máximo Total : R\$ 4.966,00 (quatro mil novecentos e sessenta e seis reais)

Cód. SGP.: 55.01.01.51447-3

ITEM 3 : PALANQUE de concreto com sustentação metálica, reto, simples, 2,20cm, quadrado, base 9 x 9cm e máximo 10 x 10cm, topo: mínimo 8 x 8cm e máximo 10 x 10cm.

QUANTIDADE : 1.000

PROJETO BÁSICO

VALOR UNITÁRIO : R\$ 22,07 (vinte e dois reais e sete centavos)

VALOR MÁXIMO : R\$ 22.070,00 (vinte e dois mil e setenta reais)

Cód. SGP.: 56.08.01.24339-0

ITEM 4 : ARAME, galvanizado, nº 16, rolo de 1kg.

QUANTIDADE : 300

VALOR UNITÁRIO : R\$ 19,35 (dezenove reais e trinta e cinco centavos)

VALOR MÁXIMO : R\$ 5.805,00 (cinco mil e oitocentos reais)

Cód. SGP.: 53.09.01.04497-3

ITEM 5 : TELA PARA ALAMBRADO, 1,80m, losangular, malha 50mm, arame 12, tipo comercial.

Quantidade : 500

Valor Máximo Unitário : R\$ 14,98 (quatorze reais e noventa e oito centavos)

Valor Máximo Total : R\$ 7.490,00 (sete mil quatrocentos e noventa reais)

Cód. SGP.: 53.05.01.17354-6

O valor estimado está em metros quadrados. Deverão ser entregues 14 rolos de 20m x 1,80m de altura, correspondendo à 500 m² de tela.

Especificações Técnicas:

Comprimento: 500 metros

Carga mínima de ruptura: Classe 250

Diâmetro dos fios: 1,60mm

Espaçamento entre farpas: 125mm

Camada de zinco: Leve

Garantia: 03 meses

Forma de Execução:

Execução Indireta.

Prazo de Execução:

15 (quinze) dias.

PROJETO BÁSICO

Cronograma de Execução:

Forma de Pagamento:

2. DO PAGAMENTO

2.1. Os preços cotados para o objeto deste certame deverão ser para pagamento em 01 (uma) parcela, condicionada ao cumprimento das fases e entrega dos produtos.

2.2. A CONTRATADA emitirá a Fatura/Nota Fiscal correspondente a(s) Autorização(ões) de Fornecimento emitida(s), encaminhando-a à CONTRATANTE.

2.3. O pagamento será efetuado até o 30º (trigésimo) dia corrido posterior à data de apresentação da fatura correspondente.

2.4. À CONTRATADA fica vedado negociar, ou efetuar a cobrança ou desconto da duplicata emitida através de rede bancária ou com terceiros, permitindo-se tão somente cobranças em carteira simples, ou seja, diretamente na Área de Finanças e Contabilidade da CONTRATANTE.

2.5. A CONTRATANTE poderá descontar dos pagamentos importâncias que, a qualquer título, lhes sejam devidas pela CONTRATADA, por força deste Edital.

2.6. A CONTRATADA deverá apresentar junto com a Fatura/Nota Fiscal (contendo o número do Contrato e da Autorização de Fornecimento a que se refere), o comprovante de regularidade relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, à seguridade social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante apresentação das certidões/certificados correspondentes, bem como, a certidão de regularidade dos tributos estaduais, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda e a certidão de regularidade dos tributos municipais, expedida pela Prefeitura Municipal (incluindo tributos mobiliários e imobiliários) e certidão de regularidade de débitos trabalhistas, a CNDT, expedida pela justiça do trabalho.

2.7. Os documentos acima nominados deverão estar dentro dos seus prazos da validade.

2.8. Como a CONTRATADA é obrigada a manter, durante toda a vigência do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, caso a mesma apresente alguma das certidões listadas no item 2.6 acima com o prazo de validade vencido, será a CONTRATADA notificada do fato em questão, ou seja, do dever de regularizar a situação e da necessidade de apresentar uma nova certidão

PROJETO BÁSICO

válida à CONTRATANTE, ou seja, dentro do seu prazo de validade.

2.9. O não atendimento ao contido no subitem 2.8 acima pela CONTRATADA, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa, poderá levar a rescisão do Contrato, sem prejuízo também de aplicação a mesma das penalidades previstas em Lei e neste Edital. (Acórdão Nº. 964/2012-Plenário, TC 017.371/2011-2, rel. Min. Walton Alencar Rodrigues, 25.4.2012).

2.10. As certidões emitidas via internet poderão ter a autenticidade reconhecida mediante consulta ao sítio eletrônico do órgão/entidade emissora.

2.11. A empresa vencedora terá a obrigação de manter, durante toda a vigência do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

2.12. Na Fatura/Nota Fiscal deverá ser indicado o nome do Banco, nome e número da agência e número da Conta Corrente onde será creditado o valor, bem como, o número do Contrato e da Autorização de Fornecimento a que se refere.

2.13. Na eventualidade de ocorrer atraso no pagamento de qualquer parcela, o valor será atualizado em 0,5 % (meio por cento) ao mês, calculados "pro rata tempore", calculado sobre o valor da Fatura/Nota Fiscal, a título de compensação financeira.

2.14. Para a hipótese definida no item 2.13 do edital, a CONTRATADA fica obrigada a emitir fatura(s) suplementar(es), identificando de forma clara de que se trata de valor pertinente à atualização financeira originária de pagamento de fatura em atraso por inadimplemento da CONTRATANTE.

2.15. Os dispêndios decorrentes do presente processo correrão por conta dos recursos próprios da CURITIBA S.A.

2.16. O pagamento da primeira parcela será efetuado em até 30 (trinta) dias, contados do recebimento definitivos dos produtos objetos da licitação, mediante a apresentação da respectiva Nota Fiscal/Fatura da empresa contratada.

2.17. Fica expressamente estabelecido que o valor proposto pela licitante vencedora inclui todos os custos diretos e indiretos para execução dos serviços, na data de apresentação da proposta e nas condições previstas nas especificações contidas neste Edital e demais documentos da licitação, constituindo-se assim a sua única remuneração pelo objeto contratado.

2.18. A Nota Fiscal deverá ter como destinatário:

PROJETO BÁSICO

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE CURITIBA - CURITIBA S/A, CNPJ: 76.493.899/0001-93, INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTA, RUA BARÃO DO RIO BRANCO, Nº 45, CEP: 80.010-180, CENTRO, CURITIBA – PR.

2.19. Não será efetuado qualquer pagamento para a empresa ou profissional penalizado, sem que o mesmo haja recolhido a multa que eventualmente lhe tenha sido aplicada.

2.20. Os preços acordados serão considerados fixos e irredutíveis.

2.21. As notas fiscais e faturas deverão ser apresentadas em moeda corrente nacional e atender, quando for o caso, ao previsto no Decreto Estadual nº 3.330/2008, relativo à apresentação da nota fiscal eletrônica.

2.22. Não será efetuado qualquer pagamento para a empresa ou profissional penalizado, sem que o mesmo tenha recolhido a multa que lhe tenha sido aplicada.

Principais Obrigações do CONTRATADO:

3. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

3.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

3.2. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

3.3. A entrega do objeto licitado deverá ser efetuada na data e local, conforme empenho, no(s) endereço(s) indicado(s) no(s) recibo(s) de entrega(s), livre de quaisquer outros encargos, sejam fretes, carretos, taxa de carga e descargas e seguro de transporte se houver presentes as Notas Fiscais correspondentes. Considerar-se-á em mora no dia seguinte ao vencimento deste prazo.

3.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

3.5. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo de 10 dias contados a partir da solicitação pelo Contratante, o objeto com avarias ou defeitos,

PROJETO BÁSICO

sem qualquer ônus, obrigações ou despesas para o Município;

3.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

3.7. Assumir integral e exclusivamente toda a responsabilidade no que diz respeito às obrigações fiscais, trabalhistas, previdenciárias e todos os demais encargos que porventura venham a incidir sobre o objeto deste instrumento.

3.8. Indicar preposto, por escrito, com poderes de representação suficientes para prestar soluções e quaisquer assuntos relacionados à execução do ajuste, bem como deverá estar capacitado para gerenciar, de forma eficaz e preordenada à obtenção dos resultados pretendidos pelo Contratante, os recursos humanos e materiais disponíveis na prestação do serviço.

3.9. Manifestar-se, por escrito, sobre os ofícios encaminhados pelo Contratante, a partir da ciência, no prazo máximo de 24 horas, garantindo-lhe o acesso a documentos relativos objeto contratado;

3.10. Responsabilizar-se pelo total atendimento da especificação do objeto licitado. Se o objeto licitado não corresponder às especificações do Edital, será recusado e a empresa ficará sujeita às penalidades previstas neste Edital de embasamento, além da responsabilização por eventuais danos de qualquer natureza decorrentes de sua inexecução total ou parcial;

3.11. Fornecer, quando solicitado pelo Contratante, quaisquer elementos necessários à avaliação do objeto licitado.

3.12. Assumir integral responsabilidade por quaisquer ações, custos, despesas ou encargos decorrentes da execução ou inexecução do objeto licitado.

3.13. Responder, exclusivamente, por quaisquer compromissos assumidos por si perante terceiros, ainda que vinculados à execução da presente contratação, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de seus próprios atos, de seus empregados, prepostos ou subordinados, ficando ao Município assegurado direito de regresso, se lhe for imputada eventual condenação.

3.14. Substituir, imediatamente, o objeto em que for detectada pelo Município, a qualquer tempo, mesmo ultrapassado o período de garantia, vícios de qualidade ou incompatibilidades entre o objeto fornecido e as especificações solicitadas no Edital.

Principais Obrigações do CONTRATANTE:

PROJETO BÁSICO

4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 4.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 4.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 4.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 4.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- 4.5. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.
- 4.6. Efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pela Contratada, no que couber, respeitada a legislação pertinente, especialmente a Lei Complementar nº 123/2006;
- 4.7. Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pela Contratada.

Forma de contratação pretendida:

() Licitação por: () Concorrência Pública (X) Pregão () Tomada de Preços () Carta Convite
Dispensa de Licitação ()
Inexigibilidade de Licitação ()

Justificativa para a forma de contratação apontada:

Em conformidade com a Lei n.º 10.520/2002 onde a aquisição de bens, cujo padrão de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por edital, por meio de especificações usuais do mercado.

DAVIDSON JOSÉ MOULEPES

Gerencia Financeira/ Administrativa e de
Pessoal